

ДОГОВІР № __-20-ІК-А
про надання послуг

м. Київ

«__» _____ 2020 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Національний атестаційно-навчальний центр», (надалі іменується – Виконавець), що має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, в особі директора Галінського Олександра Михайловича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та _____, що має статус
платника податку _____ в особі **директора**
_____ , який діє на підставі Статуту (надалі іменується –
П.І.Б.

Замовник), з другої сторони, що надалі разом іменуються – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір про надання послуг (надалі – Договір) на таких умовах:

1. Предмет Договору

1.1 Виконавець зобов'язується після прослуховування Замовником (представником(-ами Замовника) за відповідними програмами професійної підготовки інженерів-консультантів курсу спецпідготовки до атестації надати послуги з атестації Замовника (представника(-ів) Замовника) на умовах визначених цим Договором:

- **П.І.Б. представника(-ів) Замовника;**

2. Ціна Договору, порядок розрахунків та прийняття послуг

2.1. Вартість послуг за цим Договором є договірною і становить 3500,00 грн. (Три тисячі п'ятсот грн. 00 коп.) за одного представника Замовника, крім того, ПДВ 700 грн. (Сімсот грн. 00 коп.), разом з ПДВ – 4200 грн. (Чотири тисячі двісті грн. 00 коп.) за одного представника Замовника.

Загальна вартість (V) за цим Договором становить $4200 * N = V$ грн.
(_____ грн. 00 коп.) (включаючи ПДВ), де N – кількість представників Замовника.

Загальна вартість прописом

2.2. Оплата послуг Замовником здійснюється в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів у розмірі 100% передоплати відповідно до п. 2.1. Договору на розрахунковий рахунок Виконавця. не пізніше ніж за 5 банківських днів до встановленої дати проведення атестації.

2.3. Приймання наданих послуг Замовником та їх передача Виконавцем здійснюється за Актом приймання-передачі наданих послуг що підписується Сторонами.

2.4. Замовник, протягом 3 робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, зобов'язаний передати Виконавцеві оформлений Акт приймання-передачі наданих послуг або надати обґрунтовану відмову. У разі заперечення щодо обґрунтованості відмови Замовника з боку Виконавця, Виконавець складає протокол розбіжностей та діє згідно з чинним законодавством.

2.5. Якщо Замовник протягом 5 робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, не передав Виконавцеві оформлений Акт приймання-передачі наданих послуг або обґрунтовану відмову, послуга, надана відповідно до цього договору вважається прийнятою без претензій з боку Замовника до Виконавця.

Замовник _____

Виконавець



2.6. Складання Акта приймання-передачі наданих послуг покладається на Виконавця, а його підписання Замовником є доказом належного виконання умов Договору та відсутності претензій з його боку до Виконавця.

2.7. Відсутність оплати Замовником вартості Договору відповідно до п.2.1 та п. 2.2, знімає з Виконавця всю повноту відповідальності пов'язану з виконанням зобов'язань за цим Договором.

2.8. У разі оплати послуг відповідно до п. 2.1. та п.2.2 цього Договору і не прибуття Замовника (представника(-ів) Замовника) без поважних причин у встановлені строки для отримання послуг відповідно до п.1.1. цього Договору кошти, що були перераховані на розрахунковий рахунок Виконавця не повертаються, а послуга, яка передбачена п.1.1.цього договору вважається прийнятою без претензій з боку Замовника до Виконавця.

2.9. У разі оплати послуг відповідно до п. 2.1. та п.2.2 цього Договору і не прибуття Замовника (представника(-ів) Замовника) або неможливості завершення атестації з поважних причин (у цьому випадку надається документальне обґрунтування причини) кошти, що були перераховані на розрахунковий рахунок Виконавця використовуються для проведення атестації в інші погоджені строки за згодою Органу із сертифікації персоналу будівельної галузі (ОСП БГ).

2.10. У разі оплати послуг відповідно до п. 2.1. та п.2.2 цього Договору і не допущення Замовника (представника(-ів) Замовника) до атестації у зв'язку з тим, що Замовник (представник(-і) Замовника) не пройшов повний курс (60 академічних годин) підготовки до професійної атестації відповідно до Договору № __-19-ІК-Н кошти, що були перераховані на розрахунковий рахунок Виконавця використовуються для проведення атестації в інші погоджені строки за згодою ОСП БГ.

2.11. У разі не проходження Замовником (представником(-ами) Замовника) атестації (не здачі кваліфікаційного екзамену або співбесіди) повторна атестація проводиться в інші погоджені строки за згодою ОСП БГ після проведення повторної оплати згідно п.2.1 та 2.2 цього Договору.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Виконавець має право:

- на обробку, використання та поширення персональних даних Замовника (представника(-ів) Замовника), відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- у будь-який момент в односторонньому порядку відмовитись від зобов'язання надавати послуги та розірвати Договір, якщо Замовник не оплатив послуги згідно з умовами Договору;
- вимагати від Замовника підписання Акту приймання-передачі своєчасно наданих та якісно виконаних послуг;
- залучати третіх осіб з метою виконання цього Договору.

3.2. Виконавець зобов'язаний:

- надати послуги Замовнику (представнику(-ам) Замовника) відповідно до умов цього Договору і за умови проходження ними повного курсу (60 академічних годин) спецпідготовки до професійної атестації;
- провести атестацію Замовника (представника(-ів) Замовника) відповідно до «Порядку підготовки та проведення кваліфікаційних екзаменів ... згідно з вимогами «Процедури сертифікації фахівців будівельної галузі. Технологічний регламент СП (БГ) Р-06-15-ISO»;
- ознайомити Замовника (представника(-ів) Замовника) з «Порядком підготовки та проведення кваліфікаційних екзаменів ... згідно з вимогами «Процедури сертифікації фахівців

Замовник _____

Виконавець



будівельної галузі. Технологічний регламент СП (БГ) Р-06-15-ISO» перед проведенням атестації;

- передати результати атестації Замовника (представника (-ів) Замовника) до ОСП БГ для прийняття рішення про його (їх) сертифікацію;
- підготувати для підписання Акт приймання-передачі наданих послуг;
- у разі виникнення обставин, що унеможливають або ускладнюють надання послуг, інформувати про це Замовника у найкоротший термін.

3.3. Замовник має право:

- вимагати від Виконавця належного надання послуг згідно з умовами цього Договору.

3.4. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно оплатити послуги в порядку та відповідно до п.2.1 та п.2.2 цього Договору;
- дотримуватись правил поведінки під час кваліфікаційного екзамену відповідно до «Порядку підготовки та проведення кваліфікаційних екзаменів ... згідно з вимогами «Процедури сертифікації фахівців будівельної галузі. Технологічний регламент СП (БГ) Р-06-15-ISO»;
- прийняти надані послуги за Актом приймання-передачі наданих послуг.

4. Строки та місце надання послуг.

Підставою для Виконавця щодо надання послуг з атестації Замовника (представника(-ів) Замовника) (п.1.1 Договору) є:

Оплата послуг відповідно до п.2.1 та п.2.2 цього договору;

Проходження повного курсу (60 академічних годин) спецпідготовки до професійної атестації відповідно до Договору № __-19-ІК-Н ;

Строк надання послуг з атестації – наступний день після закінчення спецпідготовки до професійної атестації, або інші строки, які погоджуються додатково.

Надання послуг за цим Договором здійснюється за адресою: 02125, м. Київ, вул. В. Шимановського, 2/1, офіс. 639. При зміні адреси надання послуг Виконавець додатково інформує про це Замовника до початку атестації.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У випадку порушення Сторонами зобов'язання встановленого Договором, кожна із Сторін несе відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

5.2. Порушенням Договору є невиконання або неналежне виконання Сторонами своїх зобов'язань згідно з умовами цього Договору.

5.3. Сторони не несуть відповідальності за невиконання умов цього Договору, якщо доведуть, що таке невиконання сталося не з їхньої вини.

5.4. Відповідальність за недостовірність або некомплектність наданих Виконавцю документів, включаючи офіційні особисті дані несе Замовник.

6. Порядок вирішення спорів

6.1. Усі спори чи розбіжності, що можуть виникнути при виконанні цього Договору чи в зв'язку з ним, будуть, по можливості, вирішуватися шляхом консультацій та переговорів між Сторонами. При неможливості такого вирішення спори і розбіжності передаються, в установленому законом порядку, на розгляд до суду.

Замовник _____

Виконавець



7. Строк дії Договору

Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до їх повного та належного виконання.

Сторони зберігають за собою право достроково розірвати цей Договір у випадках передбачених Договором та чинним законодавством України.

8. Заключні положення

Цей Договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

Зміни та доповнення до цього Договору можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

9. Адреса і реквізити Сторін

Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим можливих несприятливих наслідків пов'язаних з виконанням цього Договору.

Замовник:

Виконавець:

ТОВ «Національний атестаційно-навчальний центр»

Адреса: 01001, м. Київ, вул. Б. Грінченка, буд. 7
Поштова адреса: 02125, м. Київ,
вул. В. Шимановського, 2/1, офіс 639
п/р 26003052637702 КБ «Приватбанк»
МФО 300711
ЄДРПОУ 41811893
ПІН 418118926594
тел. (096)1376869; (095)9489762
e-mail: nancbud@ukr.net

Директор _____

Директор _____ **О.М. Галінський**

Замовник _____

Виконавець

